

ISTRUZIONI PRENOTAZIONI

Nella presente guida è indicata la corretta procedura per la prenotazione

degli esami.

(Per utilizzare i link è necessario accedere alla piattaforma e mantenere il browser aperto)

PRENOTAZIONE APPELLI

A partire dalla 1° sessione dell'A.A. 2022/2023 gli studenti saranno tenuti ad eseguire le prenotazioni autonomamente dall'apposita sezione dell'area riservata.

Per poter procedere alla prenotazione di un esame, la posizione dello studente deve essere in regola e attiva.



-6

0 0

Si riporta di seguito una breve guida sulla procedura di prenotazione e l'eventuale inoltro di segnalazioni alla segreteria per malfunzionamenti:

0

0

0

0

0

0.

.

5

- 1. Dopo aver eseguito l'accesso all'area riservata cliccare su "SEGRETERIA STUDENTI"
- link → <u>"Area riservata</u> → <u>Segreteria Studenti"</u>

		м	M (m
Benvenuto nell'Area Riservata dell'Università Telematica eCampus.			
Di seguito trovi gli accessi a tutte le sezioni a te riservate del Virtual Learning Enviro di tutte le funzionalità fruibili all'interno della stessa.	nment (VLE) dell'università eCampus. Selezionando la sezione di inte	resse, sulla p	arte sinistra dello schermo trov
Ti ricordiamo che per eventuali difficoltà riscontrate nella freguenza e nello svolgimer	nto delle lezioni online (creazione dei PDF) è sempre attivo l'Help-Des	k riservato a	gli studenti.
Lezioni e laboratori	Segreteria Studenti		Comunicazioni
Polo Bibliotecario	Q Forum Ateneo	0	Ricevimento Docenti
Assistenza e utilità	Software per SDA	1	Permanenza al Campus
A Modifica password	Q Cerca Docenti	9	Stage e Tirocini

2. Cliccare su "ESAMI E LABORATORI"

link → "Area riservata → Segreteria Studenti → Servizi Studenti → Esami e laboratori"

AREA RISERVATA	Segreteria Studenti		
PAGINA PERDONALE		Accedi alla Procedura di Immatricolazione OnLine	
LEZIONI E LABORATORI	i		8
SEGRETERIA STUDENTI			
Bernizi stubenti	Servizi studenti	Piano di studio	Carriera
Pland di studio			
ESAMI E LIGERATORI			
QUEETIQNID	Esami e Laboratori	RAS	Pagamenti
CONSEQUINENTO TITOLO			
THEORINE STATE	-	-	
REGISTRI DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE	ß		
COMUNICAZIONI	Questionari	Compilatio	

...

ω.

0

100

.

00 6.5 3. Accedere all'area delle prenotazioni cliccando su "PRENOTAZIONI"

link → "Area riservata → Segreteria Studenti → Servizi Studenti → Esami e laboratori ¢, →Prenotazioni″ 0 6 0 4. 5. 5 . 0 8 0

.

5

28

.

.

.



6

4

 Ricercare l'esame nell'elenco proposto, facendo attenzione alla sede desiderata. Trovato l'appello d'interesse, POLO ONLINE (per esami online) o SEDE DI.. (per esami in presenza), cliccare sul tasto di selezione

*ATTENZIONE: Gli appelli diverranno prenotabili circa 15gg prima della data presente nel calendario degli appelli, quindi qualora non si dovessero visualizzare gli appelli bisogna attendere l'apertura delle prenotazioni.

LI ATTIVITĂ COMPLEMENTARI SERVIZI DIDAT	ICI			
NIORNA 🕼 I MIEI APPELLI Attività didattica	Tipo prova 🛛 Data ap	polio Ora	Iscriziona	5ade
STATISTICA ECONOMICA	Scritto 07/09/2	10:30	dal 11/08/2022 al 31/08/2022	Sede di RMMNI
STATISTICA ECONOMICA	Scritto 07/09/2	10 30	dal 11/08/2022 al 31/08/2022	Sede di ROMA
STATISTICA ECONOMICA	Scritto 07/09/2	10.30	dal 11/08/2022 al 31/08/2022	Sede di PARMA
STATISTICA ECONOMICA	Scritta 07/09/2	10:30	dal 11/08/2022 al 31/08/2022	Sede d' NOVEDRATE
STATISTICA ECONOMICA	Scotta 07/09/2	10.30	dal 04/08/2022 al 31/08/2022	
STATISTICA ECONOMICA	Scrito 07/09/2	10:30	dal 11/08/2022 al 31/08/2022	Sede di VERDNA
STATISTICA ECONOMICA	Scritto 07/09/2	10:30	dal 11/08/2022 al 31/08/2022	Sede di PISA
STATISTICA ECONOMICA	Scritta 07/09/2	10.30	dal 11/08/2022 al 31/08/2022	Sede di SALERNO
STATISTICA ECONOMICA	Scritto 07/09/2	10:30	dal 11/08/2022 al 31/08/2022	Seds d TORINO
STATISTICA ECONOMICA	Scritto 07/09/2	10.30	dai 11/08/2022 al 31/08/2022	Sede di MODENA
STATISTICA ECONOMICA	Scritta 07/09/2	10:30	dal 11/08/2022 al 31/08/2022	Sede di MESSINA

5. Verificare <u>con estrema attenzione</u> tutti i dettagli inerenti all'appello selezionato: qualora fosse necessario modificare la propria scelta cliccare sul tasto <u>"TORNA ALLA LISTA"</u>, in caso contrario per confermare la propria prenotazione cliccare su <u>"PRENOTATI"</u>

	E MENU (1907) MESSAGO)	ticket a disposizione		insertaci un tanto di ficarca a primi itnin	
APPELLI	ATTIVITĂ COMPLEMENTARI. SERV	IZI DIQATTICI			
ATTIVITÀ DIDATTICA	BIOLOGIAAPPLICATA		ISCRIZIONE	dw 22/07/2022 w 26/07/2022	
TIPO PROVA	Scritto		SEDE	Sade ONLINE	
DATA APPELLO	28/07/2022		0R4	00:00	
NUMERO ISCRITTI					0
TORNA ALLA LIS	STA		PRENOTA		

In seguito ad un'ulteriore conferma, in caso di **esito positivo** dell'operazione il sistema riporterà la voce "PRENOTAZIONE EFFETTUATA". Tornando alla schermata principale delle prenotazioni sarà possibile:

- verificare la prenotazione appena eseguita (l'appello apparirà di colore arancione);
- cancellare la prenotazione appena eseguita (cliccando sul tasto "X");
- effettuare una seconda prenotazione.

N.B. Qualora la prenotazione **non dovesse andare a buon fine**, il sistema riporterà la seguente schermata di errore:

O PCAMPUS M M (SCIEN)	E E TECNICRE PSICI	SEDGED HE NO AV 270/04/ IC211			
	×	Messaggio			
	Puol Inviare u APPELLO DI	Attanzione. Si è verificato un errore durante la procedura di prenotazione. Dettagli: Per iscriversi all'appello bisogna essere in regola con il pagamento delle tasse	e dell'appello	n presidence	
B (M() should	M M chiede informazie APPELLO DI PR	Se vuoi puoi fare una nchiesta alla segretaria per ricevere informazioni per questa prenotazione.			
ATTIVITA DEVITICA BIOLOGIA APPLICATA	Dettaglinicevuti k Per <i>iscrivers</i> i aVa	OK			
test Herein. Benna	INVIA LA	TVA RICHESTA			
1/2/0710212					
NUMERO (SCRITT) :					
TORNALLALISTA					

• Cliccare il tasto "OK" per chiudere la finestra del messaggio di errore.

100

• Per inviare apposita richiesta di assistenza alla segreteria sarà sufficiente cliccare sul tasto "INVIA LA TUA RICHIESTA"

ŀ	APPELLO DI PROVA % (28/07/2022 00:00) Sede ONLINE	Lione den up
C	Di seguito puoi vedere il testo che verrà inviato	
N c A	M M (matricola 004), chiede informazioni sulla prenotazione del seguente appello: APPELLO DI PROVA % del 28/07/2022 00:00 Sede ONLINE.	
D F	Dettagli ricevuti in fase di prenotazione: Per iscriversi all'appello bisogna essere in regola con il pagamento delle tasse	

La segreteria riceverà la segnalazione e provvederà alla verifica della posizione andando poi a comunicare allo studente la natura dell'errore e la possibile soluzione.

Lo studente ha facoltà di monitorare lo stato di lavorazione della sua richiesta accedendo alla sezione "LE TUE RICHIESTE"



PRENOTAZIONE APPELLI A PAGAMENTO

1. Accedere all'area delle prenotazioni cliccando su "PRENOTAZIONI"

 $\frac{\text{``Area riservata} \rightarrow \text{Segreteria Studenti} \rightarrow \text{Servizi Studenti} \rightarrow \text{Esami e laboratori}}{\rightarrow \text{Prenotazioni''}}$

AREA RISERVATA	Esami e Laboratori	
PADINA FERSONALE	>	
- SEGRETERIA STUDENTI	Prenotazioni	Bochecs Esiti
SERVIZI STUDIENTI		
DIANO DI STUDIO		
CATCHERA		
SEAMI E LABORATORI BACHECA ESITI		
QUINTFICMARI		

Cliccando su "MENU" apparirà un menù a tendina; cliccare su "Acquista nuovi ticket"

🖗 Verifica i tuoi ticket		
Q Verifica i tuoi versamenti	_EMENTARI	SERVIZI DIDATTICI
Verifica le tue richieste		
Messaggi	ELLI -	



N.B.: Ogni ticket ha un costo di 10€, quindi per poter prenotare un solo esame a pagamento (3° esame) è necessario acquistare 5 Ticket; qualora si volessero sostenere 2 esami a pagamento (3° + 4° esame) acquistare 10 ticket. Per poter prenotare il quarto esame è necessario effettuare istanza al rettore tramite apposito modulo fornendo una valida motivazione che sarà oggetto di revisione da parte dell'Università, L'ISTANZA DOVRA' ESSERE INVIATA AL RETTORE ALMENO **15 GIORNI PRIMA DELLA CHIUSURA DELLE PRENOTAZIONI.**

- **3.** Successivamente si dovrà tornare nella sezione PRENOTAZIONI ed inviare la richiesta come in immagine; trattandosi di un appello a pagamento sarà normale non visionare subito la prenotazione in quanto la segreteria verificherà la corretta contabilizzazione. Quindi:
- Cliccare il tasto "OK" per chiudere la finestra del messaggio.

C OCAMINES	M M BRIENZ	E TECMONE POINT	LOOKINE (ANT-22004) L20			
		×	Messaggio			
=		Puoi inviare u APPELLO DI	Attenzione. Si è verificato un errore durante la procedura di prenotazione. Dettagli: Per iscriversi all'appello bisogna essere in regola con il pagamento	a dell'appello	arganiteser	
APPELLI	ALLINGTA' COMPLEMENTARI (11	Di seguito puolo	dene tasse			
(approxim		M M chiede informazio APPELLO DI PR	Se vuoi puoi fare una richiesta alla segreteria per ricevere informazioni per questa prenotazione.			
APTIVITA OIDATTICA	BIOLOGIA APPLICATA	Dettaglinicevuti in Per sporiveral ni7a	OK			
DPQ-PROVA	Fidde		UA RECHESTA			
OVIN APPELLO						
NARTHORN						
HOINEMINT	14					
10						

 Per inviare la richiesta alla segreteria sarà sufficiente cliccare sul tasto "INVIA LA TUA RICHIESTA"

O PEANING ST	Non-Del Instanciona de la Información	
	N Rest many and statistic discussions are descent to be and a low sector of a sector data and a	
	APPELLO DI PROVA % (28/07/2022 00:00) Sede CALINE	
allered - artholic concentration of	Of angular gued wedges it hadas she wave besides	
Pressonal Contract	M montrolling montroling montrolling montrolling montrolling mont	
STREET, BAARANTANIA	Defaugt downed to face if previously the One approach adapted despite exercise in regard calls of pagements defait tensor	
teriterin. Inim	MINA 1A TUA MEMBERSA	
Services Services		
water marts		1
THE REAL PROPERTY OF		

Il corsista verificherà lo stato della PRENOTAZIONE nella sezione "VERIFICA LE TUE RICHIESTE".

RICHIESTA ESAME ORALE

Gli eventuali esami orali continueranno a svolgersi esclusivamente in modalità telematica a distanza, fino a nuova comunicazione. Le richieste di orale integrativo/sostitutivo devono essere fatte pervenire dallo studente al Tutor entro 24 ore dalla ricezione dell'esito dell'esame scritto. Sarà compito della segreteria comunicare ai docenti i nominativi degli studenti che intendono sostenere gli orali integrativi e sostitutivi. Da quel momento i docenti potranno mettersi in contatto direttamente con gli studenti, inviando loro il cronoprogramma con giorno e orario previsto per ciascuno studente.

RIUTILIZZO TICKET E RIMBORSI

- Il Ticket (50€), se contabilizzato, viene registrato sulla piattaforma dello studente con relativa nota che specifica per quale sessione d'esame verrà utilizzato.
- Una volta chiusa la prenotazione, il ticket **può essere riutilizzato solo in caso di bocciatura o non convocazione**. Non può essere riutilizzato in caso di assenza.
- Il Corsista, che per motivi personali non potrà presentarsi all'esame può richiedere il rimborso solamente nel caso in cui provveda alla cancellazione della prenotazione dell'esame entro i termini previsti, ovvero "entro il mercoledì della settimana precedente alla data d'esame riportata nel calendario."